

Factura Pequeño Contribuyente

ANA ODILIA, SOLANO MÉNDEZ

Nit Emisor: 89349156

ANA ODILIA SOLANO MENDEZ

LOTIFICACION LA CHACARA 1 CALLE 4-87, zona 6, Retalhuleu,
RETALHULEU

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

43F2C5D5-4D9A-4623-9D6D-776A953433AC

Serie: 43F2C5D5 Número de DTE: 1301956131

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:44:09

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 09:44:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-102, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 43F2C5D5, número de DTE 1301956131 de fecha 30 de abril del 2025; emitida por Ana Odilia Solano Méndez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-102 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.

(f) 
Ana Odilia Solano Méndez
DPI: 3279 59290 1101

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-102
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ana Odilia Solano Méndez
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración de materia jurídica en la sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración, para la verificación de documentación en materia legal de expedientes a solicitudes de arrendamiento en las áreas de reserva del estado, del municipio de la Blanca, departamento de San Marcos, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la verificación de información de minutas presentadas en la sede.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración, para la verificación de datos en borrador de minuta de solicitud de arrendamiento en Caserío los cerritos, municipio de la Blanca, departamento de San Marcos, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis de datos relacionados a las notificaciones de diferentes resoluciones realizadas en la Sede.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración, para el análisis y registro de datos de las notificaciones de resolución en Caserío San Juan los encuentros, municipio de San Andrés Villa Seca, departamento de Retalhuleu, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en la colaboración para la orientación en materia legal a usuarios que se presenten en la sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración, para la información de los requisitos legales para las solicitudes de arrendamiento en aldea El Tulate, municipio de San Andrés Villa Seca, departamento de Retalhuleu, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico, en la colaboración para la atención a usuarios en los trámites electrónicos de OCRET, en microparciamiento las Maduras, municipio de Champerico, departamento de Retalhuleu, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Ana Odilia Solano Méndez
 DPI: 3279 59290 1101
 Celular: 4594-3965

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
 DIRECTOR
 - OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-102
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ana Odilia Solano Méndez
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto pagado: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración de materia jurídica en la sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración, para la verificación de documentación en materia legal de expedientes a solicitudes de arrendamiento en las áreas de reserva del estado, del municipio de la Blanca, departamento de San Marcos, durante el periodo 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la verificación de información de minutas presentadas en la sede.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración, para la verificación de datos en borrador de minuta de solicitud de arrendamiento en Caserío los cerritos, municipio de la Blanca, departamento de San Marcos, durante el periodo de 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis de datos relacionados a las notificaciones de diferentes resoluciones realizadas en la Sede.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración, para el análisis y registro de datos de las notificaciones de resolución en Caserío San Juan los encuentros, municipio de San Andrés Villa Seca, departamento de Retalhuleu, durante el periodo de 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en la colaboración para la orientación en materia legal a usuarios que se presenten en la sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración, para la información de los requisitos legales para las solicitudes de arrendamiento en aldea El Tulate, municipio de San Andrés Villa Seca, departamento de Retalhuleu, durante el periodo de 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico, en la colaboración para la atención a usuarios en los trámites electrónicos de OCRET, en microparcelamiento las Maduras, municipio de Champerico, departamento de Retalhuleu, durante el periodo de 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Registro de consolidado de minutas y resoluciones, información legal y orientación a usuarios para realizar trámites, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Ana Odilia Solano Méndez

DPI: 3279 59290 1101

Celular: 4594-3965

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR
- OCRET -

